

Ceglédi Szakképzési Centrum

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„Cegléd, Malom tér 3. tornaterem funkcióváltó felújítása III. ütem” tárgyában indított,

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115. § szerinti nyílt
közbeszerzési eljáráshoz**

2024.

TARTALOMJEGYZÉK

Cím	oldal
Tartalomjegyzék	2
I. Általános információk, útmutató az ajánlatok elkészítéséhez	3
II. Csatolandó nyilatkozatok, igazolások jegyzéke	18
III. Műszaki leírás	20
IV. Iratminták	21
V. Szerződéstervezet	24

**I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK, ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK
ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

Tisztelt Ajánlattevők!

A következőkben felhívjuk szíves figyelmüket néhány olyan előírásra, melyet az ajánlat összeállítása és benyújtása során feltétlenül be kell tartaniuk:

1.) Általános információk

1. A jelen közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a Kbt. 198. §-ában foglalt felhatalmazás alapján közzétett végrehajtási rendeletekben foglaltak, különösen az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet (a továbbiakban: 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet) szerint kerül lebonyolításra.

A jelen közbeszerzési eljárás a Kbt. 115. § szerint kerül lefolytatásra.

Jelen közbeszerzési eljárás tárgya: **„Cegléd, Malom tér 3. tornaterem funkcióváltó felújítása III. ütem”**

Ajánlatkérő képviselője és elérhetőségei:

dr. Nyíri Csaba, (FAKSZ: 00289), Nyíri Ügyvédi Iroda (1126 Budapest, Kiss János altábornagy utca 11. fszt. 1.) kozbeszerzes@nyirilaw.hu, +36 1/397-7447

2. Az ajánlati felhívásban megadott határidők – így az ajánlattételi határidő is – az elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) által követett pontos idő szerint kerülnek megállapításra.

3. A Kbt. 47. §-ának (2a) bekezdése alapján az ajánlatban szereplő valamennyi, az ajánlat részeként csatolandó dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható.

Az ajánlatot elektronikus okiratként, cégszerűen aláírt példányban – az EKR-ben kitöltendő dokumentumok kivételével – teljes terjedelemben, írásvédett (nem szerkeszthető, pdf) formátumban kell benyújtani az EKR jelen eljárásra vonatkozó elektronikus felületén (<https://ekr.gov.hu>).

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendeletben előírt informatikai követelményeknek és az Ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, Ajánlatkérő úgy tekinti, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályai szerint jár el.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőt az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére.

4. Ha a jelen dokumentáció iratminta alkalmazását írja elő, ez esetben az Iratminták között található vonatkozó iratmintát kell felhasználni, és megfelelően kitöltve az ajánlathoz mellékelni. Az iratminta helyett annak tartalmilag mindenben megfelelő más dokumentum is mellékelhető, kivéve azt az iratmintát, amely kizárólag az EKR-ben rendszeresített elektronikus iratminta alapján nyújtható be.

A dokumentumok benyújthatók az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részeként a követelés érvényesítésének alapjául szolgáló okiratnak (garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat) elektronikus okiratként meg kell felelnie a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek (elektronikus aláírás alkalmazása kötelező ezen dokumentumok esetében).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ahol a Kbt., vagy annak végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendelet szerinti elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.

Ajánlatkérő a dokumentumokat elektronikusan rendelkezésre bocsátja (a <https://ekr.gov.hu> címen közzéteszi) és így a Kbt. 39. § (1) bekezdése szerint hozzáférhetővé teszi.

Ajánlatkérő az EKR-ben a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként hozza létre a felolvasólap mintáját, amelyet Ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

5. Az ajánlattétel nyelve magyar, az Ajánlatkérő a Kbt. 2. § (6) bekezdése alapján nem teszi lehetővé a magyar mellett más nyelv használatát. Az eredetileg idegen nyelven készült dokumentumokat az ajánlattevő magyar nyelvű fordításának mellékelésével kell benyújtani. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között bármilyen eltérés adódik, az Ajánlatkérő számára jelen eljárásban a magyar nyelvű változat lesz az irányadó. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az általa benyújtott valamennyi fordítás teljes egészében megfelel az eredeti dokumentum(ok) tartalmának. Az ajánlattevő az idegen nyelvű dokumentumok hiteles fordítását is jogosult benyújtani. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő felel.

6. Definíciók:

ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve

amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

hiteles másolat: Magyarországon készített valamely másolat esetén az eredeti vagy hiteles másolatú dokumentumról közjegyző által, illetve annak jelenlétében készített másolat, amelynek eredetivel való egyezőségét a közjegyző hitelesítési záradékkal tanúsítja, külföldön készített valamely másolat esetén az adott országban hiteles másolat kiadására feljogosított, felhatalmazott hatóság, szervezet vagy személy által, annak jelenlétében készített másolat.

cégszerű aláírás: a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel a cégjegyzésre jogosultnak a cég nevében olyan módon, illetve formában kell saját kezűleg aláírnia, ahogyan azt a hiteles cégeláírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) illetve az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

Az ügyvéd az aláírás-mintát kizárólag cégbejegyzési vagy változásbejegyzési eljárás során jegyezheti ellen abban az esetben, amennyiben a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirata módosítását is ő készíti vagy szerkeszti és jegyzi ellen, és az aláírás-minta a cégbejegyzési vagy változásbejegyzési kérelem mellékletét képezi.

A közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány és a fenti bekezdésnek megfelelően készített ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta egyaránt bizonyítja, hogy a cégjegyzésre jogosult a céget miként és milyen formában jegyzi.

üzleti titok: az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. tv. 1. § (1) bekezdésében így meghatározott fogalom. A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ajánlattevő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazására köteles.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott árak, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)–(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

tényleges tulajdonos (a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38.pontja):

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
 - da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 - db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 - dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselésében eljár,
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

írásbeli vagy írásban: a közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatok, illetve eljárási cselekmények tekintetében bármely, szavakból vagy számjegyekből álló kifejezés, amely olvasható, reprodukálható, majd közölhető, ideértve az elektronikus úton továbbított és tárolt adatokat is;

7. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az eljárás során Ajánlattevők joghatályos kommunikációt Ajánlatkérővel kizárólag elektronikus úton, írásban az EKR igénybevételel folytathatnak. Minden ettől eltérő úton történő kommunikációt ajánlatkérő figyelmen kívül hagy.

2.) Útmutató az ajánlatok elkészítéséhez

1. Szerződéskötési engedély:

Az ajánlatkérő kijelenti, hogy az ajánlati dokumentáció szerinti szerződés megkötésére vonatkozó jogosultsággal rendelkezik.

2. Az ajánlat költségei:

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie.

3. Ajánlati dokumentáció:

3.1.A jelen beszerzés tárgyával kapcsolatos információkat, az eljárásra vonatkozó szabályokat, valamint a szerződéses feltételeket az ajánlati dokumentáció írja elő. Az ajánlati dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- | | |
|---|----------------|
| a.) Általános információk, útmutató az ajánlatok elkészítéséhez | (I. fejezet) |
| b.) Csatolandó nyilatkozatok, igazolások jegyzéke | (II. fejezet) |
| c.) Műszaki leírás | (III. fejezet) |
| d.) Iratminták | (IV. fejezet) |
| e.) Szerződéstervezet | (V. fejezet) |

3.2.A Kbt.-ben előírt és az ajánlati dokumentációban bekért információknak és okiratoknak az előírt formában és tartalommal történő benyújtásáért az Ajánlattevő felel. Hiányos és/vagy nem kielégítő információk/okiratok benyújtásának következménye – nem, vagy nem teljes körűen teljesített hiánypótlás esetén - az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása, vagy az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmatlanná minősítése lehet.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

3.3.Az ajánlati felhívás és jelen ajánlati dokumentáció (valamint a műszaki leírás jelen dokumentációtól elkülönült elektronikus dokumentumban kiadott része) együttesen tartalmazza az eljárással kapcsolatos feltételeket.

4. Az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció pontosítása, kiegészítő információk nyújtása:

4.1. Az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban foglaltak értelmezésére, pontosítására szolgál az ajánlattevők kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kérési lehetősége.

Az a gazdasági szereplő, aki jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet, a Kbt. szerint kérhet kiegészítő tájékoztatást Ajánlatkérőtől az EKR rendszerben.

5. Az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentáció módosítása:

Az ajánlattételi határidő, az eljárást megindító hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok módosításáról, valamint az eljárást megindító hirdetmény visszavonásáról hirdetményt kell közzétenni.

6. Az ajánlat elkészítése:

Az ajánlatot elektronikus okiratként, cégszerűen aláírt példányban, teljes terjedelemben, írásvédett (nem szerkeszthető) „pdf” file formátumban jelszó nélkül olvashatóan kell elkészíteni és benyújtani az EKR jelen eljárásra vonatkozó elektronikus felületén (<https://ekr.gov.hu>).

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a 424/2017. (XII. 19.) Kormányrendeletben előírt informatikai követelményeknek és az Ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, Ajánlatkérő úgy tekinti, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályai szerint jár el.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevőt az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére.

Az ajánlatban oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket kell elhelyezni, mely alapján az ajánlatban elhelyezett dokumentumok egyértelműen beazonosíthatók, és fellelhetők.

Ajánlatkérő az EKR-ben a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként hozza létre a felolvasólap mintáját, amelyet Ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó (adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet) által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdasági szereplőnél erre jogosultaknak vagy olyan személyeknek, akik erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás másolati példányát, amely tartalmazza az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladat bemutatását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia

kell, hogy a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény az irányadó.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.

Ajánlattevők az alábbi szervezettől kaphatnak felvilágosítást a Kbt. 73. § (4) bekezdésében szerinti követelményekről:

környezetvédelmi kérdésekben:	Agrárminisztérium
szociális kérdésekben:	Belügyminisztérium
munkajogi kérdésekben:	Belügyminisztérium, valamint az Igazságügyi Minisztérium

7. Az ajánlatot alkotó okmányok (benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke):

Az Ajánlattevők által benyújtandó igazolások és nyilatkozatok felsorolását a jelen ajánlati dokumentáció II. fejezetében található táblázat rögzíti.

(i) Ajánlattevőnek, alvállalkozójának, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- a) az ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldányát, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját, vagy
- b) a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást, vagy
- c) folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

(ii) Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni nyilatkozatát a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontja tekintetében.

(iii) Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatának eredeti példányát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

(iv) Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés b), h)–k) és m) pontjaiba foglalt kizáró okok hiányáról.

(v) Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilatkozatot. A nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni kell!

Az Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a fentiekben rögzített nyilatkozatuk kitöltésekor vegyék figyelembe a Kbt. 138. §-át.

8. Ajánlati ár, szerződéses ár

Ajánlati ár

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott dokumentáció műszaki tartalmának ismerete mellett az alábbiakat is figyelembe kell venni.

Árképzés

Az ajánlatban szereplő árnak fix árnak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat.

Fő finanszírozási és fizetési feltételek

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 10%-ának megfelelő összegű előleg igénybevételeként lehetőségét biztosítja a nyertes ajánlattevő részére.

A kivitelezés során ajánlatkérő 1 darab előlegszámla és további 1 vég számla benyújtásának lehetőségét biztosítja az eljárásban, műszaki ellenőri teljesítésigazolás alapján. A 100 %-os készütség elérésekor a sikeres műszaki átadásátvételt követően megrendelői teljesítésigazolás alapján van lehetőség a vég számla benyújtására. Az igényelt előleg összege a vég számlában kerül elszámolásra. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-ra. További részletes fizetési feltételek a szerződéstervezetben.

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak.

A szerződés szerinti kifizetések a Kbt. 135. § (1), (6) és (11) bekezdésében, valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően történnek, 30 napos teljesítési határidővel, átutalással.

Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk. 6:155. § szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet.

A fizetés teljesítésének napja az átutalás Ajánlattevő számlájára érkezésének napja.

A további fizetési feltételeket az ajánlati dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

9. Az ajánlat pénzneme

Az Ajánlattevő az árat csak HUF-ban adhatja meg, az elszámolás és a kifizetések pénzneme is forint (HUF).

10. Teljesítési határidő:

A teljesítési határidő a munkaterület átadásától számított 30 nap, de legkésőbb 2024. december 31. napja.

A munkaterület átadás-átvétele: a szerződés hatályba lépését követő 5 napon belül.

Amennyiben a munkaterület átadására 2024. december 1. napjáig nem kerül sor, úgy a nyertes ajánlattevő jogosult elállni a szerződéstől.

11. Az Ajánlattevők köre, részajánlat és alternatív ajánlat

Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárás során többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehet, részajánlat tételére azonban lehetőség van.

12. Az ajánlati kötöttség:

A Kbt. 81. § (11) bekezdése, továbbá a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 31. §-a szerint az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától van kötve. Az ajánlati kötöttség 60 nap.

13. Az ajánlat benyújtási határideje:

Az ajánlatnak legkésőbb az ajánlati felhívásban meghatározott időpontig meg kell érkeznie az ajánlati felhívásban az ajánlat benyújtásának helyeként megjelölt EKR címre.

14. Késedelmes ajánlat:

Ajánlatkérő az ajánlatot, ha azt az általa előírt ajánlattételi határidőn túl kapja meg, érvénytelennek nyilvánítja, amely ajánlat azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint iratnak minősül. Az elkésztett ajánlatot ajánlatkérő csak abban az esetben bontja fel – külön jegyzőkönyv felvételével – ha az az ajánlattevő személyének megállapítása céljából szükséges.

15. Az ajánlat módosítása és visszavonása:

Az Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja, illetve visszavonhatja ajánlatát.

16. Az ajánlatok felbontása:

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az Ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőt, hogy az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)–(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

17. Az ajánlatok értékelése

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki Ajánlatkérő részére az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján az értékelési szempont szerint a legkedvezőbb ajánlatot nyújtotta be és ajánlata érvényes.

A Kbt. 69. § (3) bekezdése értelmében az érvénytelen ajánlatot az Ajánlatkérőnek nem kell értékelnie. Az Ajánlatkérő a Kbt. 74. § (1) bekezdés értelmében a kizáró okok bekövetkezését az eljárás befejezéséig vizsgálja.

Ajánlatkérő a megfelelőnek talált ajánlatokat a *Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, az alábbiak szerint értékeli:*

(értékelési szempontokat, értékelés módszerének részletes leírása)

Értékelési szempontok	Súlyszám
Ár szempont	
1./ Nettó összegű ajánlati ár	70
Minőségi szempont	
2.Többlétjótállás vállalása a minimálisan kötelező 24 hónap felett (Hónapban megadva. Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg.)	10
3. MV-ÉG jogosultságú szakember vonatkozásában építési beruházás kivitelezésében szerzett többlettapasztalat (minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)	15
4.Vállalt előteljesítési határidő (napokban megadva/legkedvezőtlenebb: 0 nap, legkedvezőbb: 10 nap, előny a magasabb)	5

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

0-10.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontthatárok közötti pontszámot:

1. Bírálati szempont (ajánlati ár):

Ajánlatkérő a **fordított arányosítás** módszerét alkalmazza, azaz a pontszámok megállapítása úgy történik, hogy a legelőnyösebb tartalmi elem (legalacsonyabb ajánlati ár) megkapja a lehetséges maximális pontszámot, a 10 pontot, a többi megajánlás pedig a legelőnyösebb tartalmi elemhez viszonyított eltérés mértékének megfelelően arányosan kevesebb pontot kap, az alábbi képlet szerint:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}},$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa, azaz 10
 P_{\min} : a pontskála alsó határa, azaz 0
 A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
 $A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlattevők az ajánlati árra vonatkozó megajánlásukat nettó Ft-ban kötelesek meghatározni.

Ajánlatkérő az értékelési pontszámok meghatározásakor egy tizedesjegyig kerekíti a kiosztásra kerülő pontszámokat.

2. Bírálati részszerpont (jótállás):

A Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló - útmutató [KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.] alapján ajánlatkérő a **szélsőértékkel korrigált egyenes arányosítás módszerét alkalmazza**, azaz azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb (érvényességi küszöböt jelentő) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapjanak. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerüljön pontozásra, az alábbi képlet szerint:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

P_{\max} : a pontskála felső határa, azaz 10 pont

P_{\min} : a pontskála alsó határa, azaz 0 pont

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja, azaz 48 hónap

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja, azaz 24 hónap

A „jótállás” keretében ajánlatkérő az ajánlattevők által a kötelező minimumként előírt 24 hónapon túl vállalt jótállás mértékét értékeli.

Ezen szempont vonatkozásában az ajánlatkérő a 24 hónap mértékű összes jótállás-vállalást tartalmazó ajánlatra az értékelési pontthatár alsó határával azonos számú pontot (0 pont) ad, míg a 48 hónap és annál nagyobb mértékű vállalást tartalmazó ajánlatokra egyaránt az értékelési pontthatár felső határával azonos számú pontot (10 pont) ad.

Ajánlatkérő az értékelési pontszámok meghatározásakor egy tizedesjegyig kerekíti a kiosztásra kerülő pontszámokat.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján ezen részszerpont esetén értékelési korlátot alkalmaz ajánlatkérő, azaz az adott értékelési részszerpontonál feltüntetett maximum értéket vállaló, illetve a maximum értéknél kedvezőbb értéket vállaló ajánlattevők egyaránt a maximális (10) pontszámot kapják.

A pontszámok felszorzásra kerülnek a súlyszámmal.

Ajánlatkérő szerződéses feltételként írja elő a 24 hónap kötelező jótállást. Ajánlatkérő a 24 hónapot el nem érő vállalást tartalmazó ajánlatokat érvénytelenné nyilvánítja a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag egész hónapokra tehető ajánlat, tört hónap megajánlása esetén az ajánlat érvénytelen.

Ezek alapján ajánlattevőnek a felolvasólapon a következőképpen kell megadnia megajánlását:

Minimum megajánlás 24 hónap, amennyiben Ajánlattevő a minimum 24 hónapon felül

- plusz 0 hónap jótállást vállal, akkor a felolvasólapon 24 hónapot kell szerepeltetnie,
- plusz 1 hónap jótállást vállal, akkor a felolvasólapon 25 hónapot kell szerepeltetnie,
- plusz 24 hónap jótállást vállal, akkor a felolvasólapon 48 hónapot kell szerepeltetnie.

3. Bírálati szempont (MV-ÉG jogosultságú szakember vonatkozásában építési beruházás kivitelezésében szerzett többlettapasztalat (minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)):

Az előírásra kerülő szakember MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai minimumtapasztalatán felüli többlettapasztalata (hónapban megadva max.36 hó)
(Hónapban megadva /A megajánlott többlettapasztalat minimum 0 hónap, maximum 36 hónap.
Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg.)

A Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló - útmutató [KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.] alapján ajánlatkérő a **szélsőértékkel korrigált egyenes arányosítás módszerét alkalmazza**, azaz azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb (érvényességi küszöböt jelentő) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapjanak. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerüljön pontozásra, az alábbi képlet szerint:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P_{vizsgált}: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10 pont

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0 pont

A_{legkedvezőbb}: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja, azaz 36 hónap

A_{legkedvezőtlenebb}: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja, azaz 0 hónap

Felhívjuk a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben a szakember vonatkozásában értékelendő többlettapasztalatot ajánlanak meg, úgy a szakember nevét már az ajánlattétellel egyidejűleg meg kell adni, annak hiánypótlására nincs lehetőség.

4. Bírálati szempont (Vállalt előteljesítési határidő (napokban megadva/ legkedvezőtlenebb: 0 nap, legkedvezőbb: 10 nap, előny a magasabb)

Ajánlatkérő a megajánlott előteljesített napok számát értékeli.

(Napban megadva /A megajánlott előteljesített napok száma minimum 0 nap, maximum 10 nap. Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg.)

A Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott - a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló - útmutató [KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.] alapján ajánlatkérő a **szélsőértékkel korrigált egyenes arányosítás módszerét alkalmazza**, azaz azok az ajánlatok, melyek a tárgyi értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb (érvényességi küszöböt jelentő) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával megegyező pontszámot kapjanak. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerüljön pontozásra, az alábbi képlet szerint:

$$\text{Pvizsgált} = (\text{Avizsgált} - \text{Alegkedvezőtlenebb}) / (\text{Alegkedvezőbb} - \text{Alegkedvezőtlenebb}) * (\text{P max} - \text{P min}) + \text{P min}$$

Pvizsgált: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10 pont

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 0 pont

Alegkedvezőbb: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja, azaz 10 nap

Alegkedvezőtlenebb: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja, azaz 0 nap

Az ajánlatkérő által felállított bírálóbizottság az előzőek alapján az eljárásból ki nem zárt ajánlattevő érvényesnek minősített ajánlatát a legjobb ár-érték arány szempontja szerint értékeli (Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont, az alábbiak figyelembevételével:

Az Ajánlatkérő eredménytelenné nyilvánítja az eljárást a Kbt. 75. § (1) bekezdés a) - c) pontokban meghatározott körülmények fennállása esetén, valamint a Kbt. 114. § (8) bekezdésében foglalt esetben.

Az Ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés a)-d) pontokban meghatározott körülmények fennállása esetén.

Ajánlatkérő nem nyilvánítja eredménytelenné az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti esetben.

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevő által benyújtott ajánlatot kizárólag a jelen közbeszerzési eljárás keretében használhatja fel.

18. Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről, az eljárás eredményének közzététele

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az

ajánlatok elbírálásának befejezésekor a fentiek szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg az EKR útján történő megküldéssel teljesíti.

A Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerinti eredménytelenségi ok esetében az ajánlatkérő köteles tájékoztatást adni a közbeszerzésre rendelkezésre állt anyagi fedezet összegéről, továbbá adott esetben arról, hogy az mely szervezet döntése alapján mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 37. § (2) bekezdése értelmében az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatást az EKR-ben történő közzétételre legkésőbb a szerződéskötéstől vagy ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításától vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról szóló ajánlatkérői döntéstől számított három munkanapon belül feladja.

19. A szerződés megkötése

19.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően (Kbt. 131. § (1) bekezdés).

Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és - ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

Az ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, amennyiben a Kbt. másként nem rendelkezik nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

Az ajánlatkérő a nyertes szervezettel (személlyel) szemben csak abban az esetben mentesül a közbeszerzési szerződés megkötésének kötelezettsége alól, valamint a nyertes szervezet a Kbt. 131. § (5) bekezdésében meghatározott időtartam alatt akkor mentesül szerződéskötési kötelezettsége alól (szabadul ajánlati kötöttségétől), ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően ellenőrzési körén kívül eső, általa előre nem látható körülmény miatt a közbeszerzési szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

A szerződést a cégjegyzésre jogosult személy(ek)nek kell aláírni a cégjegyzés előírásainak megfelelően.

19.2. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes meghatározását az ajánlati dokumentáció V. fejezetében található szerződés tervezet tartalmazza.

19.3. Ajánlatkérő a nyertes közös ajánlattevők által a szerződés teljesítésére gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását kizárja.

II. CSATOLANDÓ NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK JEGYZÉKE

Irat sorszáma	Benyújtás módja	Iratanyag megnevezése
-	űrlap	Felolvasólap <i>(az ajánlattétellel érintett rész tekintetében).</i>
-	űrlap	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében.
-	űrlap	Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja tekintetében <i>(nemleges nyilatkozat is csatolandó).</i>
nincs iratminta	pdf	Egyéni vállalkozó vagy egyéni cég ajánlattevő / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) képviselőjének képviseletre való jogosultságát igazoló dokumentum egyszerű másolata <i>(pl. személyi igazolvány, aláírásminta, közjegyző által hitelesített nyilatkozat).</i>
nincs iratminta	pdf	Az ajánlatot aláíró személy(ek) aláírási címpéldánya vagy aláírásmintájának egyszerű másolata (nem magyarországi székhelyű gazdasági szereplő esetén a letelepedése szerinti országban elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentum azok vonatkozásában, akik az ajánlatot aláírják).
nincs iratminta	pdf	Teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás <i>(amennyiben ajánlattevőt / alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezetet nem a képviseletre jogosult személy képviseli a közbeszerzési eljárásban, így a nyilatkozatok aláírása során is).</i>
nincs iratminta	pdf	Közös ajánlattételi megállapodás <i>(közös ajánlattétel esetében).</i> AJÁNLATKÉRŐ FELHÍVJA A FIGYELMET, HOGY A MEGÁLLAPODÁSNAK KI KELL TERJEDNIE a Kbt. 35.§ (2a) bekezdés szerinti meghatalmazásra is!
-	űrlap	Nyilatkozat kizáró okokról
-	űrlap	A Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró ok vonatkozásában.
-	űrlap	Nyilatkozat felelősségbiztosításról
-	űrlap	Nyilatkozat rezsióradíjról
-	űrlap	Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése tekintetében <i>(nemleges nyilatkozat is csatolandó).</i>

-	úrlap	Nyilatkozat üzleti titokról.
-	úrlap	Indokolás az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz <i>(adott esetben)</i> .
nincs iratminta	pdf	Fordítások <i>(adott esetben)</i> .
- -	nemleges nyilatkozathoz úrlap pdf	Amennyiben ajánlattevő, közös ajánlattevők bármelyike, cégjegyzék adatainak bejegyzésével kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, e körülményről az ajánlatban nyilatkozni szükséges.
		Szakember szakmai önéletrajza <i>(adott esetben)</i>

III. Műszaki leírás, specifikáció (Külön mellékletként)

IV. Iratminták

Szakmai önéletrajz

I. SZEMÉLYES ADATOK	
1. Név:	
2. Születési hely, idő:	
3. Állampolgárság:	
4. Névjegyzéki / kamarai szám (adott esetben)	
5. Névjegyzéki / kamarai bejegyzés első időpontja (adott esetben)	
6. Szakterületi jogosultság(ok) (adott esetben)	
7. Szakterületi jogosultság(ok) megszerzésének időpontja (adott esetben)	

II. ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK		
1. Legmagasabb iskolai végzettség	egyetemi (MSc.)/főiskolai (BSc.)/felsőfokú szakképesítés/egyéb	
2. Korábbi tanulmányok (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Végzettség

III. MUNKAHELYEK MUNKAKÖRÖK (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi/jelenlegi munkahelyek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

IV. SZAKMAI GYAKORLAT – ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)			
A/ Korábbi projekteken szerzett tapasztalat ismertetése	B/ A projektben történő munkavégzés kezdő és befejező időpontja (több részletben történő teljesítés esetén az ütemek kezdő és befejezési időpontjai) év/hónap	C/ Ellátott funkciók és feladatok felsorolása	D/Figyelembe vehető hónapok száma <u>átfedések nélkül</u>

Alulírott <név> (<lakcím>) mint a(z) <cégnév> (<székhely>) Ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember a **Ceglédi Szakképzési Centrum** által „Cegléd, Malom tér 3. tornaterem funkcióváltó felújítása III. ütem” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy az Ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésének időtartama alatt rendelkezésre fogok állni.

Kelt: _____, 2024. _____ hónap _____ napján

Ajánlattevő cégszerű aláírás

SZERZŐDÉSTERVEZET
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

amely létrejött egyrészt

Név:	Ceglédi Szakképzési Centrum
Székhely:	2700 Cegléd, Malom tér 3.
Adószám:	15831907-2-13
Bankszámlaszám:	10032000-00335412-00000000
Képviseli:	dr. Ferenczi Norbert kancellár, Buncsák Gábor főigazgató
mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),	

másrészről a

Székhelye:

Adószáma:

Cégjegyzékszám:

Statisztikai számjel:

Pénzforgalmi jelzőszám:

Képviseli:

mint kivitelező (továbbiakban: Vállalkozó)

a Megrendelő és a Vállalkozó együttesen: Felek

között az alábbiak szerint:

Felek előzményként rögzítik, hogy a **Ceglédi Szakképzési Centrum** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § pontja alapján hirdetménnyel induló nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le nemzeti eljárásrendben az **„Cegléd, Malom tér 3. tornaterem funkcióváltó felújítása III. ütem”** tárgyban, mely eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett.

- A. A jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a Felek a fentiekre tekintettel, a Kbt. 131. § (1) bekezdése alapján kötik.
- B. Felek rögzítik, hogy a Szerződésben szabályozzák együttműködésüket, valamint a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, amelyek a Felek szerződés jogviszonyára alkalmazandók.
- C. Felek kapcsolatuk fő alapelveként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
- D. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés

teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.

E. Vállalkozó kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Vállalkozó vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

F. A Kbt. szerinti eljárás ajánlati felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentum és a Vállalkozó nyertes ajánlata a Szerződéssel együtt értelmezendő annak ellenére, hogy a dokumentumok fizikailag nem kerültek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez.

G. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési dokumentumok tekintetében az alábbi hierarchiát követik azzal, hogy amennyiben a jelen pontban hivatkozott dokumentum és valamely vonatkozó jogszabályi rendelkezés között eltérés áll fenn, úgy a Felek a jogszabályban rögzítettek szerint kötelesek eljárni:

- 1) Ajánlati felhívás
- 2) Műszaki Leírás
- 3) Szerződés és annak mellékletei
- 4) A közbeszerzési dokumentációt képező további dokumentumok
- 5) Vállalkozó ajánlata

Felek a Kbt. 131. § (2) bekezdése alapján rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás során az alábbi ajánlati elemek kerültek értékelésre:

Értékelési szempontok	Vállalkozó ajánlata
Ár szempont	
1./ Nettó összegű ajánlati ár	
Minőségi szempont	
2.Többléjtóállás vállalása a minimálisan kötelező 24 hónap felett (Hónapban megadva. Előny a magasabb. Csak egész szám ajánlható meg.)	
3. MV-ÉG jogosultságú szakember vonatkozásában építési beruházás kivitelezésében szerzett többlettapasztalat (minimum 0 hónap, maximum 36 hónap)	
4. Vállalt előteljesítési határidő (napokban megadva/legkedvezőtlenebb: 0 nap, legkedvezőbb: 10 nap, előny a magasabb)	

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 A Szerződés keretében a Vállalkozó vállalja a Ceglédi Szakképzési Centrum által fenntartott épület (a továbbiakban: Épület) felújításához szükséges, az ajánlati felhívásban és a

közbeszerzési eljárás során rendelkezésre bocsátott műszaki specifikációban (a továbbiakban: Műszaki Leírás) meghatározottak szerinti feladatok ellátását.

Teljesítési helyek:

2700 Cegléd, Malom tér 3.

2. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

2.1 A teljesítési határidő a munkaterület átadásától számított 30 nap, de legkésőbb 2024. december 31. napja. A munkaterület átadás-átvétele: a szerződés hatályba lépését követő 5 napon belül.

Amennyiben a munkaterület átadására 2024. december 1. napjáig nem kerül sor, úgy a nyertes ajánlattevő jogosult elállni a szerződéstől.

A szerződés tárgyát képező kivitelezési munka hiba és hiánymentes sikeres műszaki átadás-átvételével teljesül.

Vállalkozó ajánlatában nap előteljesítést vállalt.

3. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. A teljesítési határidőnek, valamint a fizetési feltételeknek megfelelő műszaki ütemtervet a nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a munkaterület átadás-átvétel napjáig kell elkészítenie, és az ajánlatkérőnek átadnia. Vállalkozó a munkaterület átadás-átvétel napjáig a részszámlázással összhangban álló pénzügyi ütemtervet is kell készítenie és átadni a Megrendelőnek. A Megrendelő által jóváhagyott műszaki és pénzügyi ütemterv a jóváhagyásával a szerződés mellékletévé válik.

3.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezési helyszínről, előzményekről és minden olyan egyéb körülményekről, amelyek befolyásolják a munka elvégzését, befejezését, a szerződés előírásainak betartását teljes körűen tájékozódott, az ajánlati dokumentációhoz mellékelt műszaki dokumentációt megvizsgálta, minden bizonytalansági tényezőt a lebonyolított közbeszerzési eljárás során tisztázott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt feltételekkel határidőre történő kivitelezését a jelen szerződés aláírásakor rendelkezésre álló információk alapján befolyásolhatná, vagy akadályozná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén a fenti körülményekre nem hivatkozhat. **Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a tevékenységet működő intézmény területén végzi, ezért a teljesítés során úgy köteles a munkálatokat megszervezni, hogy az oktatási, nevelési tevékenységet a legcsekélyebb mértékig akadályozza és a teljesítési hely munkaterülettel nem érintett részén tartózkodók személyét és vagyonát ne veszélyeztesse.**

3.3. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásával a kivitelezési munkának a szerződésben rögzítettek szerinti teljesítését vállalja. Vállalkozó kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan teljeskörű és tartalmaz minden olyan munkát, mely a tárgyban szereplő feladatok megvalósításához és az előírt munkák a szerződésben meghatározott műszaki tartalommal történő hiánytalan kivitelezéséhez szükséges.

3.4. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie, vagy elkészítenie a magyar szabványokban előírt és a hatályos jogszabályok és műszaki előírások szerinti minőségűnek kell lennie, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletnek megfelelően.

Megrendelő a műszaki leírásokban meghatározott termékekkel egyenértékű terméket is elfogad a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésének második fordulata és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet alapján. Az egyenértékűséget a műszaki leíráshoz mellékelt adatlapon és a termékleírason megjelölt tulajdonságok alapján vizsgálja Megrendelő.

A beruházás folyamán az építés-kivitelezésre az adott szakágra vonatkozó szabványok, műszaki előírások alkalmazása kötelező.

3.5. A beépített anyagok minősítéséhez szükséges 3.4. pontban körülírt bizonylatokkal, illetve tanúsítványokkal a Vállalkozónak rendelkeznie kell, és azokat a beépítés előtt a Megrendelőnek elfogadásra be kell mutatni.

3.6. A kivitelezés során a Vállalkozó érdekkörében fellépő módosítási igényeket a Megrendelő képviselőjével köteles egyeztetni és a Megrendelő döntésének megfelelően eljárni.

3.7. A kivitelezést a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelővel egyeztetett módon a szerződésben foglaltak szerint kell elvégezni.

A Vállalkozó köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben - akár említi a szerződés, akár nem -, amely az építési tevékenységet érinti, vagy arra vonatkozik, de az a teljesítést nem teheti terhesebbé.

3.8. Vállalkozó köteles a munkavégzés során a vonatkozó környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonságtechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi, közegészségügyi előírásokat szigorúan betartani.

A Vállalkozó köteles gondoskodni az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi technikai jellegű segédszerkezet telepítéséről, helyszínen tartásáról, mozgatásáról és a munkavégzés befejezésekor a munkaterületről történő eltávolításáról.

3.9. A Vállalkozó az általa, vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi és egyéb szabályokat. Be kell tartania minden jogszabályt, helyi rendeletet és egyéb irányadó szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.

3.10 A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés, továbbá mentesíteni minden felelősség alól, ami bármely – jelen szerződés alapján őt terhelő – kötelezettség olyan okból történő megszegésére tekintettel, amiért a Vállalkozó felelős a Megrendelőnél felmerül vagy vele szemben harmadik fél részéről érvényesítésre kerül.

3.11. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezet-károsodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

3.12. A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- biztosítani és fenntartani az összes világítást, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére, vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek;
- megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterület és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő tevékenységének következménye.

3.13. A közművekben okozott károk helyreállítása vagy ennek költsége a Vállalkozót terheli. A hibás kivitelezésből, munkavégzésből eredő károkat is a Vállalkozó köteles megtéríteni, illetve a bekövetkezett kárt megszüntetni.

3.14. Munkavégzési feltételek:

Az esti és éjszakai pihenő időszakban tevékenység általában nem végezhető. A munkaszüneti (vasárnap és ünnep) napokon tevékenység általában nem végezhető. E szabályoktól eltérni csak a helyi környezetvédelmi előírásoknak megfelelő, és a Megrendelővel egyeztetett, megállapodott, az építési naplóban rögzített módon lehet.

A vállalkozó a munkavégzést akadályozó, illetve a munkavégzés során keletkező építési hulladékot köteles a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint elszállítani a munkaterületről.

3.15. Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

3.16. Ha a kivitelezéssel kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.

3.17. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.

A kivitelezés alatt az esetlegesen szükséges szakfelügyelet díjait a Vállalkozó fizeti, hasonlóképpen a munka és vagyonvédelemmel, valamint a forgalomkorlátozással kapcsolatos költségek is a Vállalkozót terhelik.

3.18. A Vállalkozó a vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelően a munkaterület átadás-átvételének napjától kezdve építési naplót vezet. Az építési naplóban rögzít minden olyan körülményt, mely a megvalósítással kapcsolatos. A naplóba való bejegyzésre csakis a jelen szerződés 11.2. pontjában meghatározott, illetve az általuk megbízott személyek jogosultak. A felek 8 napon belül tehetnek egymás bejegyzésére joghatályos nyilatkozatot, a kiemelten fontos esetekben azonnali értesítés feltételével. Az építési napló vezetésére egyebekben az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

3.19. Vállalkozó köteles Megrendelő vagy annak képviselőjében, illetőleg nevében eljáró személy, valamint a jogszabályi rendelkezés vagy felhatalmazás alapján eljáró egyéb hatóságok számára a kivitelezési munkák ellenőrzésének lehetőségét bármely időpontban biztosítani.

3.20. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni. A munkák csak érvényes munkaterület átadás-átvétel birtokában kezdhetők.

A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért, az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért.

3.21. A kivitelezés során felhasználandó ideiglenes energia költségek Vállalkozót terhelik. Amennyiben a Vállalkozó a kivitelezési tevékenységhez az építési területen kívüli területet is igénybe kíván venni, úgy a szükséges engedélyek beszerzéséről saját költségére és veszélyére köteles gondoskodni.

A munkaterület szükség szerinti őrzéséről, továbbá annak tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Megrendelő részére történő birtokba adásig a Vállalkozó gondoskodik.

3.22. A Vállalkozó köteles a munkaterület átadásáig a 322/2015. Korm.r.(X.30.) 26.§ alapján legalább 50 forint/év, és legalább 25 millió/káresemény, minimálisan a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontjáig terjedő, teljeskörű kivitelezői összkockázatú építési-szerelési (C.A.R.) biztosítási szerződést kötni vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni úgy, hogy az fedezetet nyújtson, és kiterjedjen a szerződés szerinti kivitelezési munkák teljes körére, a káreseménnyel kapcsolatos költségekre, a meglévő és szomszédos építményekre is. Az építési-szerelési (C.A.R.) biztosításnak fedezetet kell nyújtania az építkezés folyamán az építési teljesítésben (így különösen beépített anyagokban és meglévő szerkezetekben) keletkező károkra, a meglévő, megmaradó építményekben keletkező károkra. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a munkaterület átadásának időpontjára köteles a felelősségbiztosítási kötvény átadására. A dokumentum bemutatásának elmulasztása a Vállalkozó szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdés alapján.

3.23. A kivitelezés folyamán a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és ennek érdekében minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell távolítania a munkaterületről.

A Vállalkozó felelős a munkaterület rendjéért alvállalkozói tekintetében is.

3.24. Amennyiben a műszaki átadás-átvételi eljárás olyan okból amiért a Vállalkozó felelős sikertelenül zárul, annak következményei a Vállalkozót terhelik.

3.25. Az elkészült munkák átadás átvétele, a végszámla kibocsátása a 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet szerint történik.

3.26. A jelen szerződés tárgyát képező munkákra vonatkozóan a Vállalkozó hónap teljes körű jótállást vállalt. A felhasznált anyagok tekintetében a Vállalkozót a vonatkozó jogszabályok szerinti jótállás terheli.

A jótállási vagy szavatossági idő alatt felfedett hiányosságokat, hibákat haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, aki haladéktalanul intézkedik a hiányosság, hiba megszüntetésére a 191/2009. (IX.15.) kormányrendeletben rögzített eljárás alapján.

3.27. A Vállalkozó a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját a 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet szerinti tartalommal készíti el.

3.28. Vállalkozó köteles a Megrendelő által a műszaki átvételt követő 1 évvel összehívott, utó-felülvizsgálati bejáráson (garanciális bejáráson) részt venni és a felmerülő, szavatosság körében keletkezett hibákat a lehető legrovidebb időn belül, saját költségén kijavítani, és a javítás tényét Megrendelőnek jelezni.

3.29. A Vállalkozó feladatát saját maga által, illetve a Vállalkozási Szerződés rendelkezései szerint, alvállalkozó(k) bevonásával köteles teljesíteni. A Vállalkozó, alvállalkozó(k) bevonása esetén is teljes körűen és közvetlenül felelős a Vállalkozási Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. A Vállalkozó jótáll azért, hogy a bevont alvállalkozó, szervezet rendelkezik minden olyan képesítéssel, engedéllyel és jogosítvánnyal, amellyel a Vállalkozási Szerződés szerinti feladatok teljesítéséhez szükséges.

Az alvállalkozó tevékenységéért a Vállalkozó, mint sajátjáért felel.

A Vállalkozó köteles a Vállalkozási Szerződés teljes időtartama alatt a teljesítéshez igénybe vett alvállalkozóival megfelelő kapcsolatot fenntartani, esedékes követeléseiket határidőben kielégíteni.

3.30. Megrendelő előírja, Vállalkozó magára nézve kötelezettségként elfogadja a Kbt. 136. § (1) bekezdésében foglaltakat.

3.31. Megrendelő a Felhívásban előírta, hogy a Vállalkozó köteles a teljesítésbe bevonni legalább 1 fő a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1 1. Melléklet, VI. Szakma, Felelős műszaki vezetés fejezet, 2. részében (Szakági felelős műszaki vezetői szakterületek) MV-ÉG kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, (vagy ennek általánosságban is megfelelő, illetve a hatályos átsorolás előtti) vagy a jogosultság megszerzéséhez szükséges, a fenti jogszabályhelyen meghatározott végzettséggel egyenértékű végzettséggel, illetve szakmai gyakorlattal, rendelkező szakembert.

4. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

4.1 A Megrendelő a Vállalkozó részére a kivitelezési munkák végzésére alkalmas munkaterületet a szerződéskötést követő átadás-átvételtől kezdődően biztosítja.

4.2 Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Vállalkozó a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt. Késedelmes fizetés esetén a Felek figyelembe veszik a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény rendelkezéseit.

5. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

5.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása, stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

5.2. Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban, levél, e-mail útján, illetve az építési naplóba történő bejegyzéssel közlik egymással. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a másik fél általi átvétel napján, postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon, e-mail továbbítás esetén az olvasási igazoláson szereplő időpontban tekinthető közöltnek.

5.3. A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás során közreműködni.

6. VÁLLALKOZÓI DÍJ

6.1. A vállalkozói díj meghatározása

Szerződő felek a szerződés tárgyát képező munkák ellenértékét a befejezés időpontjára prognosztizált egyösszegű fix áron határozzák meg, melynek összege:
nettó,- Ft.
melyet a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt mértékű ÁFA megnövel
azaz bruttó,- Ft.

6.2. A vállalkozói díj tartalma

Vállalkozó kijelenti, hogy a lehető legjobban tájékozódott a kivitelezés helyszínét illetően, az árképzésre vonatkozó valamennyi körülményt tisztázta. A dokumentációt felülvizsgálta, műszaki észrevételeit megtette, így vállalási ára az ajánlata szerinti munkák a hatályos jogszabályok és műszaki előírások szerinti minőségben elvégzett, teljes körű megvalósítására vonatkozó egyösszegű átalányár, mely a befejezés időpontjára prognosztizálva van.

A vállalási ár tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység és egyéb munkák – a közbeszerzési dokumentumok és ajánlat szerinti – hiány- és hibamentes elvégzésének valamennyi költségét, továbbá a kivitelezéshez kapcsolódó minden egyéb munka, anyag, berendezés, eszköz és készülék költségeit, illetve ellenértékét is, abban az esetben is, ha azt az árazott költségvetés tételesen nem tartalmazza. Ennek megfelelően a Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségterítés elszámolására nem jogosult.

A vállalási ár a megvalósításhoz szükséges valamennyi költséget és pótlékot tartalmazza, így különösen, de nem kizárólagosan

- a felvonulás és ideiglenes melléklétesítmények felállításának, eltávolításának és üzemeltetésének költségeit,
- minden, a kivitelezéssel kapcsolatos egyéb a jelen szerződésben rögzített vagy abban nem szereplő, de a kivitelezéssel összefüggésben felmerülő költséget: bérleti díjak, gépköltség, közterület foglalás, stb.,

A vállalási ár tartalmazza továbbá

- a garanciális költségeket, beleértve a szavatossággal kapcsolatos költségeket,
- az utó-felülvizsgálati eljáráson való részvétel és az esetlegesen jelentkező hibák megszüntetésének költségeit,
- valamint minden olyan munka és tevékenység költségét, amely a tételes költségvetésben nem került meghatározásra, azonban a munkák megfelelő megvalósításához és ezzel összhangban álló rendeltetésszerű üzemeltetéséhez szükséges.

6.3. Vállalkozó a fenti áron felül semmilyen többletköltséget nem érvényesíthet, amely kikötés vonatkozik az inflációs és egyéb árváltozásokra is.

6.4. Esetleges pótmunkát csak a Kbt. és a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján rendel meg a Megrendelő.

A felek közötti megegyezés és a Megrendelő írásos engedélye hiányában pótmunka kivitelezése nem kezdhető meg. Pótmunka esetén amennyiben az adott anyagra/munkára az alapköltségvetés árat/díjat határozott meg, akkor az alkalmazandó. Amennyiben az adott anyagra/munkára az alapköltségvetés árat/díjat nem határozott meg, akkor a Felek a TERC program hatályos adatbázisában foglalt díjat/árat alkalmazzák, ilyen hiányában a Vállalkozó által készített egységárelemzés adatai alkalmazandók, ha azt a Megrendelő jóváhagyta.

6.5 Megrendelő az ajánlati ár 6 %-ának megfelelő összegű tartalékkeretet biztosít a beruházás teljesítéséhez szükséges, valamint a szerződéskötés időpontjában előre nem látható, a Felektől

függetlenül feltárt, az ingatlan és a meglévő berendezések állagával kapcsolatos körülmények következtében indokoltta vált munkálatok elvégzésére.

6.6. A tartalékkeret felhasználásához a tervező, a műszaki ellenőr és a költségszakértő írásbeli nyilatkozata szükséges. A tartalékkeret felhasználásáról az építető dönt.

7. FIZETÉSI FELTÉTELEK

7.1. Megrendelő a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 10%-ának megfelelő összegű előleg igénybevételeként lehetőségét biztosítja Vállalkozó részére.

A kivitelezés során Megrendelő 1 darab előlegszámla és további 1 vég számla benyújtásának lehetőségét biztosítja. A 100 %-os készülség elérésekor a sikeres műszaki átadás-átvételt követően megrendelői teljesítésigazolás alapján van lehetőség a vég számla benyújtására. Az igényelt előleg összege a vég számlában kerül elszámolásra.

számlázási ütem neve	számlázási ütemhez tartozó díj összege	számlázási ütem kapcsán a számla kiállításának feltétele
előlegszámla	Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 10%-ának megfelelő összegű előleget biztosít.	Az előleg (amennyiben a Vállalkozó előlegre igényt tart) a vég számlából kerül levonásra.
vég számlázási ütem	a Vállalkozói Díj fennmaradó 100 %-a	100 %-os készülségi szint

A számlák kiállítására a Fővállalkozó által aláírt és a Megrendelő által ellenjegyzett teljesítési igazolás kézhezvételét követően kerülhet sor. Megrendelő a Vállalkozói díjról kiállított számlákat azok kézhezvételét követő 30 napon belül köteles kiegyenlíteni. Az ellenszolgáltatás teljesítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, a Kbt. 135. § (1),(3) és (5)-(6) bekezdése szerint átutalással történik. A Felek a számla kiegyenlítése során figyelembe veszik továbbá a Kbt. 27/A. §-ában foglaltakat is.

7.2. A számlákat magyar forintban (HUF) kell kiállítani. A számlák formájára és tartalmára a hatályos számviteli szabályok rendelkezései irányadóak. Az ÁFA megfizetése a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történik. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés tárgya építési beruházás, a fizetési feltételek részét képezik az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet rendelkezései.

7.3. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, úgy Alvállalkozó Vállalkozó részére csak a Vállalkozó és Megrendelő közötti teljesítésigazolás alapján nyújthatja be a számláját. Tehát függetlenül attól, hogy alvállalkozó már korábban teljesített vállalkozó részére. Ha Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez Kbt. szerinti alvállalkozót vesz igénybe, akkor a fizetés kapcsán - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően – az ellenérték kifizetése Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltak szerint történik.

Az alvállalkozók és Vállalkozó közötti teljesítésigazolás másolati példánya is megküldésre kerül Megrendelő részére.

Az ellenszolgáltatás teljesítése során Ajánlatkérő figyelembe veszi a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-át.

7.4. Fizetési késedelem esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. Vállalkozó számláján szereplő minden ezzel ellentétes rendelkezés esetén is a fenti szabály érvényesül a Felek viszonylatában.

7.5. Konzorcium esetére Felek már jelen megállapodás aláírásával kijelentik, hogy a benyújtott számlán feltüntetett számlaszámra történő átutalással valamennyi konzorciumi tag egyetért.

7.6. Amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű, úgy a Kbt. 136.§ (2) bekezdése alapján köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

8. KIVITELEZÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB FELTÉTELEK

8.1 Amennyiben a Vállalkozó a munkák szabályos és ütemes végzésében tőle elvárható legnagyobb gondosság mellett is akadályoztatva van, köteles ezt a Megrendelővel haladéktalanul írásban közölni. (Építési naplóba történő bejegyzés mellett.)

8.2 A munkák elvégzése során Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítése során fokozott gondossággal jár el.

8.3 Vállalkozó kötelezettséget vállal a Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak teljesítésére.

9. ELÁLLÁS A SZERZŐDÉSTŐL

9.1. Amennyiben a Vállalkozó a munkaterület átadását követő 5 munkanapon belül a kivitelezést nem kezdi meg Megrendelő a szerződéstől elállhat, és kártérítést követelhet, amennyiben a Vállalkozó felelőssége alól magát a Ptk. 6:142. §-ában foglaltak szerint kimenteni nem tudja.

A felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak szerinti elállási jog gyakorlása a Ptk. 6:154. § (2) bekezdés a) pontja szerinti elállásnak minősül.

9.2. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti teljes mértékben szerződésszerű kötelezettségeit, úgy Megrendelő jogosult a szerződést a Ptk. 6:140. § (1) bekezdése alapján azonnali hatállyal felmondani.

Ebben az esetben a Megrendelő a Ptk. 6:141. §-ában foglaltak szerint jogosult fedezeti szerződés megkötésére. A fedezeti szerződés megkötésével kapcsolatos költségek, továbbá a jelen szerződés és a fedezeti szerződés közötti szerződéses ellenérték különbözete a Vállalkozót terhelik.

Ezen túlmenően köteles Vállalkozó a Megrendelő részére a nem szerződésszerű teljesítésre tekintettel történő felmondásból eredően felmerülő egyéb károkat is megtéríteni.

9.3. Megrendelő a szerződéstől akkor is elállhat, illetve azt akkor is felmondhatja a Ptk. 6:140.§ (1) bekezdésére alapítottan azonnali hatállyal, ha a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja, vagy veszélyezteti.

9.4. A szerződésnek a Megrendelő által a 9.2. és 9.3. pont szerinti felmondása esetén a Vállalkozó a felmondásból eredő költségei és kárai megtérítését nem követelheti, de a felmondásig elvégzett munka ellenértékére ez esetben igényt tarthat.

9.5. Bármilyen jogcímen szűnik meg jelen szerződés, Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaterületet 3 napon belül Megrendelő birtokába visszaadja.

9.6. Megrendelő jogosult és köteles a szerződéstől elállni, illetve azt felmondani a Kbt. 143. § (1), (2) és (3) bekezdése szerinti esetekben:

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

10. A TELJESÍTÉS BIZTOSÍTÉKAI

10.1. A befejezési határidő kötbérterhes.

10.2. A véghatáridővel kapcsolatos késedelem esetén – amennyiben a Vállalkozó a késedelem tekintetében felelőssége alól magát a Ptk. 6:142.§-ában foglaltak szerint kimenteni nem tudja – a kötbér mértéke a vállalkozási díj 0,5 %-a /nap. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 15 %-a. A 30 napot meghaladó késedelem esetén Ajánlatkérő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, mely okán Ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére lesz köteles.

10.3. A kötbér a Vállalkozó késedelemből esésétől kezdődően esedékes.

10.4. A Ptk. 6:187.§ (2) bekezdésére tekintettel Ajánlatkérő nem ír elő hibás teljesítési kötbért. Ajánlatkérő az Ajánlattevő hibás teljesítése esetén a szerződésszerű teljesítéséig a késedelmi kötbér előírásait alkalmazza.

10.5. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének olyan okból történő meghiúsulása esetére, amiért felelős – amennyiben a meghiúsulás tekintetében felelőssége alól magát a Ptk. 6:142.§-ában foglaltak szerint kimenteni nem tudja – a teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

10.6. A kötbérigény érvényesítése nem érinti Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére fennálló jogait.

10.7. Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket elvégezni, a megállapított hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni. Az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni. A bizonylatok az építési napló mellékleteként kezelendők, azokról folyamatosan jegyzéket kell vezetni a 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet alapján.

10.8. A jelentkező károk észlelése esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul megkezdeni a hibaelhárítási tevékenységet és a károk enyhítésére vonatkozó intézkedést megtenni, valamint Megrendelőt értesíteni, a vonatkozó bejegyzést az építési naplóba megtenni.

10.9. A Vállalkozóra vonatkozó garanciális és szavatossági idő kezdete a szerződés teljesítésének időpontja, ami megfelel a jelen szerződés szerinti teljesítést igazoló, az átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv keltével.

10.10. Vállalkozót az általa végzett munkákért a jogszabályban, illetve ajánlatában meghatározott időtartamra szavatossági kötelezettség terheli.

10.11. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a jótállási idő alatt olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni és kijavítani.

Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelőnek joga van a munkát – a Vállalkozó értesítése mellett – Vállalkozó költségére mással elvégeztetni.

11. KÉPVISELET, ELLENŐRZÉS

11.1. Megrendelő a szerződés teljesítését a munka teljes befejezéséig hetente többször is ellenőrizheti.

11.2. Megrendelő helyszíni képviselője a munkaterület átvételekor építési naplóban kerül rögzítésre.

Megrendelő képviselője:

Tel.: +36709304170

E-mail: kancellar@ceglediszcz.hu

Vállalkozó helyszíni képviselője:

Tel.:

E-mail:

Felelős műszaki vezető:

Tel.: +36706463755

E-mail: tapioviz@gmail.com

Felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vételi határozat száma:

11.3. A munkahelyi kapcsolattartás fő eszköze az építési napló.

11.4. A helyszíni képviselők nem jogosultak arra, hogy a szerződést módosítsák, illetve olyan megállapodásokat kössenek, melyek a szerződés feltételeire kihatnak.

11.5. A szerződés esetleges módosítására jogosult személyek:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről:

12. ÁTVÉTEL

12.1. A műszaki átadás-átvételre bocsátás feltételei:

A munkák átvételének feltétele a kivitelezés teljes körű, hiánypótlás nélküli állapotban történő átadása a 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet szerint.

12.2. A Vállalkozó teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt munkákat a vonatkozó nemzeti szabványok, valamint a minőségi, biztonsági, szakmai szabályok és építési előírások betartásával határidőre és a hatályos jogszabályok és műszaki előírások szerinti minőségben elvégzi, valamint a kivitelezett építmény rendeltetésszerű használatra alkalmas a 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet szerint.

12.3. A műszaki átadás-átvétel dokumentációi:

A Vállalkozónak a munkálatokat lezáró műszaki átadás-átvételi eljárásra össze kell állítania a teljes a 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet szerinti dokumentációt.

12.4. Az átadás-átvételi eljárás lefolytatásáról a 191/2009. (IX.15.) kormányrendelet szerint jegyzőkönyvet kell felvenni.

13. JOGVITÁK

13.1. A szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogvitákban – beleértve a szerződés érvényességével, értelmezésével vagy megszüntetésével kapcsolatos jogvitákat is – a felek a pertárgy értékétől függően a Megrendelő székhelye szerint hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

14. FELEK TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉGE

14.1. Felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (továbbiakban: bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.

14.2. Felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.

14.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.

14.4. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,

- amely köztudomású;
- amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;

- amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

14.5. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.

14.6. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.

15. VIS MAIOR

15.1. A vis maior esemény (a továbbiakban: Vis Maior Esemény) olyan, a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható, külső esemény, amely egyik Félnek sem róható fel, - mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, sztrájk - amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezek a körülmények a Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, de a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

15.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.

15.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.

15.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.

15.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

16. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

16.1 Szerződésmódosításra a Kbt. 141. §-ában foglalt feltételekkel összhangban, csak mindkét fél cégszerű aláírásával kerülhet sor. Pótmunka elrendelésére és elvégzésére kizárólag a szerződés módosítására vonatkozó rendelkezések alkalmazásával a közbeszerzésekről szóló törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján kerülhet sor.

A jelen szerződés hatálybalépésének napja a szerződés mindkét fél általi aláírásának napja.

16.2. Vállalkozó a szerződéstől elállni az abban rögzített fizetési kötelezettségek Megrendelő általi 60 napot meghaladó késedelme esetén jogosult.

A felek által gyakorolt elállási jog nem érinti a kártérítési igény érvényesítésére vonatkozó jog gyakorlásának lehetőségét.

16.3. A jelen szerződésben és mellékleteiben nem vagy nem teljes körűen szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

16.4. Jelen szerződés alábbi mellékletei a szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. sz. melléklet: Műszaki leírás, árazott költségvetés
- 2.sz. melléklet: Műszaki és pénzügyi ütemterv, mely a Megrendelő általi jóváhagyással válik szerződés mellékletévé
3. sz. melléklet: Vállalkozói felelősségbiztosítási kötvény
4. sz. melléklet: Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozókról

16.5. Jelen szerződés 2 eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 1 példány a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót illeti. Jelen szerződést Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

.....

Cegléd, 2024. .

a Vállalkozó képviselőjében

a Megrendelő képviselőjében

1. számú melléklet

A teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozókról
(A SZERZŐDÉS ALÁÍRÁSÁVAL EGYIDEJŰLEG KITÖLTENDŐ)

A Kbt. 3. § 2. pontja értelmében alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján gyakorolja,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

„A” változat¹

Alulírott ***** a ***** képviselőjeként nyilatkozatom, hogy a Szerződés teljesítéséhez nem kívánok igénybe venni alvállalkozót.

Keltezés helye, időpontja

aláírás

„B” változat

Alulírott ***** a ***** képviselőjeként nyilatkozatom, hogy a Szerződés teljesítéséhez az alábbi alvállalkozókat kívánom igénybe venni:

Alvállalkozó neve, elérhetősége, képviselőre jogosult neve	Alvállalkozó székhelye , adószáma(címe)	Az alvállalkozói teljesítés várható százalékos aránya	Az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értéke

¹ A megfelelő változatot kérjük kitölteni.

--	--	--	--

Keltezés helye, időpontja

aláírás

